

東温市新エネルギー機器等設置費補助金 交付申請の手引き（令和6年度版）

目次

1. 用語の説明

2. 補助制度の概要

- (1) 補助金を申請することができる方
- (2) えひめカーボンオフセット倶楽部について
- (3) 対象システム及び補助金額
- (4) 交付申請受付

3. 交付事務手続

- (1) 交付事務の流れ
- (2) 必要書類
- (3) 申請方法

4. えひめカーボンオフセット倶楽部について

5. 書類作成時の留意事項

6. 各書類の記載方法

【 お問い合わせ・書類の提出先 】

東温市市民福祉部環境保全課新エネ推進係

〒791-0292 愛媛県東温市見奈良530番地1

TEL : 089-964-4415 FAX : 089-964-4447

Mail : kankyohozen@city.toon.ehime.jp

1. 用語の説明

① 新エネルギー機器等

家庭用リチウムイオン蓄電池及び家庭用燃料電池をいいます。

② 家庭用リチウムイオン蓄電池

再生可能エネルギーにより発電した電力又は夜間電力等を繰り返し蓄え、蓄電容量が1kwh以上の蓄電池部と、インバータ、パワーコンディショナ等の電力変換装置を備えたシステムとして一体的に構成されるもののうち、住宅に設置するものをいいます。

③ 家庭用燃料電池

定格運転時において0.5kwから1.5kwの発電能力がある燃料電池ユニット並びに貯湯ユニット等から構成され、電力及び熱の供給を主目的としたシステムであり、住宅に設置するものをいいます。

2. 補助制度の概要

(1) 対象機器及び補助金を申請することができる方

① 家庭用リチウムイオン蓄電池システム（ア、イ共に該当する方）

ア 自ら居住する市内の一戸建て住宅（居住の用に供する部分の床面積が総床面積の2分の1以上である店舗等との併用住宅を含み、賃貸住宅を除く。以下同じ。）に未使用の家庭用リチウムイオン蓄電池システムを設置した方。

イ 市税に未納がない方。

② 家庭用燃料電池システム

ア 自ら居住する市内の一戸建て住宅に未使用の家庭用燃料電池システムを設置した方。

イ 市税に未納がない方。

ウ 電気事業者と電力受給契約書又は電力系統連系に関する覚書が成立している方。

※対象システムに対する補助金の交付は、同一の住宅において、いずれか1回限りです。

※対象外の例：別荘、法人

(2) えひめカーボンオフセット倶楽部の入会について

補助金を申請する方で、倶楽部の入会条件を満たしている方は、原則入会届出書も併せて提出していただく必要があります。必要書類については5ページをご確認ください。

(3) 補助金額(予定件数：合計50件)

対象システム設置費から国その他の補助金等の収入額を控除した額又は10万円のいずれか低い方の額。(1,000円未満の端数は切り捨てます。)

(4) 交付申請受付

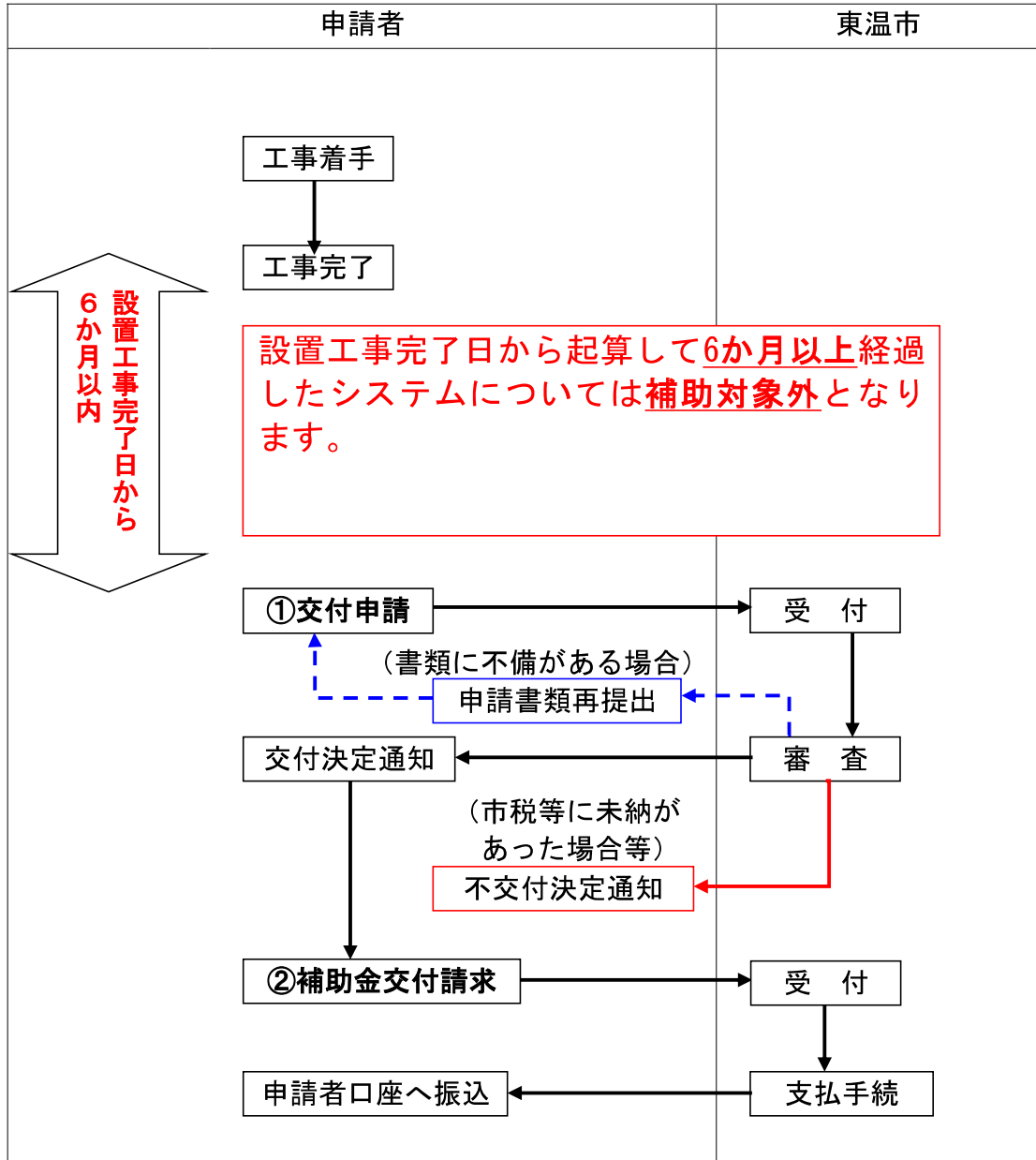
① **交付申請は先着順に受け付けることとし、予算額に達した時点で終了します。**

② **設置工事完了日から6か月以内**に交付申請を行ってください。6か月を経過すると補助金交付申請ができなくなります。

③ **審査に時間を要するため、令和7年3月14日（金）を申請締切日とします。**

3. 交付事務手続

(1) 交付事務の流れ



(2) 必要書類（書類の作成方法については、10ページから説明しております。）

① 交付申請

（設置工事完了日から6か月以内に行ってください。）

- ・ 東温市新エネルギー機器等設置費補助金交付申請書（様式第1号）
- ・ システム概要書（別紙1）
- ・ 入会確認書（別紙2）
→蓄電池と燃料電池とで書類が異なりますのでご注意ください。
- ・ システム設置費に係る領収書及び内訳明細書の写し
※領収書の発行ができない場合は「領収書に関する証明書」を添付してください。
※領収書の宛名が申請者のみでない場合（夫婦連名等）は、別途「委任状」の添付が必要となりますので、その場合は事前に環境保全課へご連絡ください。
※市の補助金とは別に、国やその他の補助を受けている場合は、その補助金額がわかる書類（交付決定通知の写し等）も添付してください。
- ・ システムの設置状態を示す写真及び設置機器本体の銘板写真（計4枚）
（いずれもカラー写真であること）
蓄電池：蓄電池ユニット、パワーコンディショナ
（蓄電池とパワコンが一体型の場合は、蓄電池のみで可）
燃料電池：燃料電池ユニット、貯湯ユニット
- ・ システム設置場所付近の詳細な地図
- ・ システムの保証書
- ・ 倶楽部入会届（倶楽部については7ページをご確認ください。）
- ・ 電力会社との電力受給契約書（写し）または電力系統連携に関する覚書（写し）
※燃料電池システムのみ
- ・ 売買契約書写し
※建売のみ

② えひめカーボンオフセット倶楽部入会手続

下記の追加書類が必要となります。

（設置機器により必要書類が異なります。）

●蓄電池の場合

- ・ 倶楽部入会届
- ・ 太陽光設備のモニター写真
（自家消費をしていることを確認するためのもの）
- ・ 太陽光発電設備のパワーコンディショナの保証書の写し
（メーカー・型式・製造番号を照合するためのもの）
- ・ 太陽光発電設備のパネルの最大出力がわかる書類
（設備のカタログ等）
- ・ 電力会社との電力受給契約書の写し
（系統に接続していることを確認するためのもの）

- ・ 需給開始のお知らせ書類の写し
（太陽光発電設備の稼働開始日を確認するためのもの）
→ 電力受給契約書で稼働開始日が確認できる場合は不要。

● **燃料電池の場合**

- ・ 倶楽部入会届

③ **補助金交付請求**

- ・ 東温市新エネルギー機器等設置費補助金請求書(様式第4号)

④ **設置システムの管理、手放す場合**

- ・ 補助金を受けたシステムについて、補助金受領日から6年以内に廃棄、売却等による処分をしようとするときは、あらかじめ東温市新エネルギー機器等処分承認申請書(様式第5号)を提出してください。

(3) 申請方法

- ① 書類の提出は、執務時間内に窓口までご持参ください。期限に余裕を持ってご提出ください。
- ② やむを得ず書類を郵送にて提出される場合は、**担当部署に到着した日を提出日とします**。ただし、必要書類が揃っていない場合は、すべて揃った日を提出日とします。
なお、記載内容に誤り等の不備があった場合でも返送はいたしません。再度ご提出いただきます。

4. えひめカーボンオフセット倶楽部について

※本補助金を申請する方で、倶楽部の入会条件を満たしている方は、補助金申請と併せて、倶楽部への入会の手続きも必要となります。

※倶楽部に入会しない方も、補助金の申請は可能です。

この倶楽部は愛媛県が主体となり設立され、入会者の再エネ・省エネ設備（蓄電池、燃料電池等）によるCO2の削減量を活用することで、地域の脱炭素対策に役立てるためのものです。

入会費や会費は無料で、入会後は愛媛県から依頼があった方のみ、年に1回自宅で消費した発電量のモニターの写真を送っていただくだけです。（抽選でプレゼントが当たります。）

入会条件や入会できない例については以下のとおりですので、必ずご確認の上、書類の作成をお願いします。倶楽部の詳細については愛媛県HPをご確認ください。

愛媛県HP (<https://www.pref.ehime.jp/h15600/kurabu.html>)

・入会条件（えひめカーボンオフセット倶楽部運営規約第4条より）

本会に入会しようとする者は、次に掲げる要件を全て満たさなければならない。

(1) 「えひめカーボンクレジット倶楽部入会届（太陽光発電設備、コージェネレーションシステム）」を提出した日の2年前の日以降に、太陽光発電設備またはコージェネレーションシステムを住宅に設置し、発電された電力の全部または一部を自家消費していること。

(2) J-クレジット制度における各種申請に際し、本入会届に記載された情報を、運営・管理者が使用することに同意すること。

(3) J-クレジット制度における各種申請に際し、本入会届に記載された以外の情報について、運営・管理者が必要とする場合は提供することに同意すること。

(4) J-クレジット制度における各種申請に際し、本入会届に記載された以外の情報について、運営・管理者が必要と認める場合、運営・管理者が電力会社、ガス会社または工事施工会社等に対して照会することに同意すること。

(5) 太陽光発電設備及びコージェネレーションシステムを使用することによる自家消費分についての環境価値（温室効果ガス排出量の削減効果=J-クレジット）を運営・管理者へ無償譲渡すること。

(6) 本会に登録する太陽光発電設備及びコージェネレーションシステムが、他の類似制度及びJ-クレジット制度における他のプロジェクトのいずれにおいても登録されていないこと。

・入会できない例

倶楽部運営規約第4条を満たしていない。

→発電した電気を自家消費しておらず、すべて売電している等は入会不可となる。

必要書類を紛失している。

→倶楽部入会届の添付書類がない、設置機器の情報を確認できる書類がない、蓄電池を追加導入の場合は既設の太陽光設備に関する書類がない等。

蓄電池は設置しているが、太陽光発電設備（パネル等）を設置していない。

→蓄電池の場合は太陽光発電設備も必須、燃料電池は単体で入会可能。

住宅が店舗兼用である。

蓄電池と燃料電池の両方を設置している。

5. 書類作成時の留意事項

- ① 申請書類に訂正箇所がある場合には、修正液を使用したり削ったりせず、当該部分に二重取り消し線を引き、その上に訂正印を押印してください。ただし、補助金請求書の訂正はできません。
- ② 関係書類は必ずコピーをとり、交付決定を受けた年度の翌年度から数えて10年間保管してください。
- ③ 提出された書類は、原則、返却やコピーはできませんのでご注意ください。
- ④ 不足書類、訂正書類の再提出については、窓口への持参、もしくは郵送で提出してください。郵送の場合は**担当部署に到着した日を提出日とします**。メール・FAX等での受付はいたしません。

※書類不備の例

○東温市新エネルギー機器等設置費補助金交付申請書(様式第1号)

- ・「システム設置費」の金額間違い
→税込金額を記入してください。

○添付書類

1 システム設置費にかかる領収関係の写し(領収書及び内訳明細書)

- ・内訳明細書が添付されていない。
→見積書や契約書等、領収書に記載された金額の内訳が分かる書類を添付してください。

2 施工写真

- ・設置機器本体の銘板写真について、型式及び製造番号が読み取れない。
- ・蓄電池ユニットの設置状況と銘板の写真は添付されているが、パワーコンディショナの写真が添付されていない。

6. 各書類の記載方法

以下の書類について、次ページからそれぞれの記載方法を掲載しておりますので、それぞれご確認していただき、提出時に誤りの無いようにご作成ください。

- ①申請書
- ②別紙1
- ③別紙2
- ④倶楽部入会届
- ⑤請求書

リチウムイオン蓄電池か家庭用燃料電池のどちらかのみ、必要な情報を記入してください。

1 システムの概要(各設備の製造番号、容量、出力の数値は、添付写真の表示どおりに記入すること。)

・リチウムイオン蓄電池

メーカー名	
システムパッケージ型番	
製造番号(蓄電池ユニット)	
蓄電容量	kwh
定格出力	kw

蓄電容量には蓄電池の数値を記載してください。
定格出力にはパワーコンディショナの数値を記載してください。

・家庭用燃料電池

メーカー名		
燃料電池ユニット	品名番号	
	製造番号	
	発電出力	kw
貯湯ユニット	品名番号	
	製造番号	
	貯湯容量	リットル

必ず添付書類の内訳明細書と整合性が取れるように、各項目の金額を記載してください。
また、記載漏れにご注意ください。
(該当のない項目には0を記載してください。)

2 補助事業収支調書

項 目		金 額	備 考
システム設置費内訳	システム本体	円	蓄電池本体価格 または 燃料電池ユニット及び貯湯ユニットの合計価格
	周辺機器等	円	システム本体以外の機器
	設置工事費	円	
	その他	円	
	小計	円	
	消費税	円	
	合計金額①	円	
(市補助金を除く) 補助金等内訳	国補助金	円	
	その他補助	円	支払者 ()
	合計金額②	円	
差引金額		円	①-②

値引きがある場合は、その他に記載してください。
値引き以外にも記載する金額がある場合は、値引きと合算して記載してください。また、その際は、備考欄に何の金額かわかるように記載してください。

申請書のシステム導入費と同額になるように記載してください。

国やその他の補助を受けている場合は、その補助金額の記載をお願いします。
また、その補助金額がわかる書類(交付決定通知の写し等)も添付してください。

別紙2 (蓄電池)

1. えひめカーボンクレジット倶楽部の入会について

<input type="checkbox"/> 入会する 入会しない場合の理由	<input type="checkbox"/> 入会しない (該当する方にチェックを入れてください。) 入会しない(できない)場合は、その理由を記入してください。 また、入会しない場合は2~4の記入や確認は不要です。 入会しない(できない)場合の例 ・ 倶楽部運営規約第4条を満たしていない。 → 発電した電気を自家消費しておらず、すべて売電している等は入会不可となる。 ・ 必要書類を紛失している。 → 倶楽部入会届の添付書類がない、設置機器の情報を確認できる書類がない。 蓄電池を追加導入の場合は既設の太陽光設備に関する書類がない等。 ・ 蓄電池は設置しているが、太陽光発電設備(パネル等)を設置していない。 → 蓄電池の場合は太陽光発電設備も必須、燃料電池は単体で入会可能。 ・ 住宅が店舗兼用である。 ・ 蓄電池と燃料電池の両方を設置している。
---	---

2. 太陽光パネルの有無について

自宅に太陽光パネルが

ある ない (該当する方にチェックを入れてください。)

※以下の項目は、「えひめカーボンクレジット倶楽部」に入会される方のみ対象となります。
 (入会しない場合は記載、確認不要です。)

3. 太陽光発電設備の情報

パワーコンディショナの情報	メーカー :
	型式(品番) :
	製造番号 :
太陽光パネルの最大出力	kW
稼働開始日(発電開始日)	年 月 日
売電開始日	年 月 日

太陽光発電設備のパワーコンディショナの情報をそれぞれ記入してください。
 (太陽光発電設備と蓄電池とでパワーコンディショナを併用している場合でも記入してください。)

4. 追加提出書類

- ① えひめカーボンクレジット倶楽部入会届
- ② 太陽光発電設備のモニター写真
- ③ 太陽光発電設備のパワーコンディショナの保証書の写しまたは設置状況写真及び銘板の写真
 (太陽光発電設備のパワーコンディショナのメーカー、型式、製造番号がわかるもの)
- ④ 設備のカタログまたは出力対比表(太陽光発電設備のパネルの最大出力がわかるもの)
- ⑤ 電力会社との電力受給契約書の写し
- ⑥ 需給開始のお知らせ書類の写し(⑤で稼働開始日が確認できる場合は不要)

追加提出書類に不備がある場合は、当該倶楽部に入会できません。

1. えひめカーボンクレジット倶楽部の入会について

<input type="checkbox"/> 入会する	<input type="checkbox"/> 入会しない (該当する方にチェックを入れてください。)
-------------------------------	--

入会しない場合の理由	<p>入会しない(できない)場合は、その理由を記入してください。 また、入会しない場合は2.3の記入や確認は不要です。</p> <p>入会しない(できない)場合の例</p> <ul style="list-style-type: none">・倶楽部運営規約第4条を満たしていない。→発電した電気を自家消費しておらず、すべて売電している等は入会不可となる。・必要書類を紛失している。→倶楽部入会届の添付書類がない、設置機器の情報を確認できる書類がない。蓄電池を追加導入の場合は既設の太陽光設備に関する書類がない等。・蓄電池は設置しているが、太陽光発電設備(パネル等)を設置していない。→蓄電池の場合は太陽光発電設備も必須、燃料電池は単体で入会可能。・住宅が店舗兼用である。・蓄電池と燃料電池の両方を設置している。
------------	--

※以下の項目は、「えひめカーボンクレジット倶楽部」に入会される方のみ対象となります。
(入会しない場合は記載、確認不要です。)

2. 使用燃料について

<input type="checkbox"/> 都市ガス	<input type="checkbox"/> LPガス (該当する方にチェックを入れてください。)
-------------------------------	---

3. 追加提出書類

- ①えひめカーボンクレジット倶楽部入会届
- ②設備のカタログ(使用燃料がわかるもの)

追加提出書類に不備がある場合は、
当該倶楽部に入会できません。

別添1 各種設備情報の記入

太陽光 発電シ ステム	パワーコンディ ショナの情報	こちらの項目は、すべて記載不要です。 (補助金申請書類に記載していただいている情報のため。)
	太陽光パネルの 最大出力(kW)	
	稼働開始日 (発電開始日)	
	売電開始日 <small>※売電しない場合は不要</small>	
蓄電池 <small>※導入しない 場合は不要</small>	メーカー	
	製造番号	
	蓄電池導入日	
コー ジ エ ネ レ ー シ ョ ン	メーカー	
	製造番号	
	使用燃料	
	稼働開始日 (発電開始日)	
	売電開始日 <small>※売電しない場合は不要</small>	

■添付資料チェック欄

- 「1 太陽光発電システムの各項目の情報」が確認できる資料（写真等）を添付しました。
※自家消費している証拠書類（モニターの写真）を添付すること
 ※発電量と売電量が近似する数値の場合、単線結線図を求めることがございます
- 「2 蓄電池の各項目の情報」が確認できる資料（写真等）を添付しました。
- 「3 コージェネレーションの各項目の情報」が確認できる資料（写真等）を添付しました。

様式第4号 (第7条関係)

東温市新エネルギー機器等設置費補助金請求書

- ・申請書類と一緒に提出される場合は、日付は空欄で提出をしてください。
- ・交付決定後に提出される場合は、交付決定通知書の発行日以降の日付で、請求書を提出する日付を記載してください。

年 月 日

(宛先)
東温市長

住 所

氏 名

当請求金額を次の私の預金口座にお振込下さい。

金融機関名	銀 行	本店・本所
	農 協	支店・支所
	信用金庫	
口座名義人	フリガナ	
	氏 名	
普通・当座	口座番号	

- ・申請者本人の口座情報を記入してください。
- ・口座情報を記載する際は、必ず通帳などをご確認の上、正確な情報を記載してください。

それぞれ該当するところを囲ってください。

下記の金額を請求します。

金額	百	拾	万	千	百	拾	円	内訳下記のとおり
----	---	---	---	---	---	---	---	----------

ただし、東温市新エネルギー機器等設置費補助金

先頭に¥マークを記載してください。