



令和 6 年 7 月 29 日
東 温 市

令和 7 年 4 月採用 東温市職員採用試験案内

【M：管理栄養士】



市街地風景（東温市役所屋上から撮影）

令和 7 年度新規採用職員に係る東温市職員採用試験を実施します。

1 職種及び採用予定人員

M：管理栄養士 若干名

（令和 6 年 9 月に第 1 次試験を実施する他の職種と併願して受験することはできません。）

2 受験資格

（1）資格要件

管理栄養士資格を有する人又は令和 7 年 4 月 1 日までに資格を取得する見込みの人

（2）その他要件

ア 日本の国籍を有する人

イ 地方公務員法第 16 条各号のいずれにも該当しない人

ウ 東温市に納付すべき市税等に未納がない人

3 試験日程、内容等について

(1) 試験の日時、会場

区 分	日 時	会 場	合格発表
第 1 次試験 ・ 性格検査 ・ 教養試験 ・ 専門試験	令和 6 年 9 月 22 日(日) 9 時から 15 時頃まで ※詳細は受験者全員に別途 通知します。 ※時間は変更する場合があります。	東温市役所他	令和 6 年 10 月上旬 市HPに掲載するほか 受験者全員に合否を通知 します。
第 2 次試験 ・ 作文試験 ・ 面接試験	令和 6 年 10 月下旬 (予定) ※詳細は第 1 次試験合格者 に別途通知します。	東温市役所他	令和 6 年 11 月中旬 市HPに掲載するほか 受験者全員に合否を通知 します。

(注) 第 1 次試験は、午後に及びますので昼食等を持参してください。

各試験に係る合否の通知については、メール (又は文書) にて行います。

(2) 試験方法及び内容

区 分	科目等	内 容 等
第 1 次試験	性格検査 (択一式)	公務員に求められる基礎的な性格特性について
	教養試験 (択一式)	公務員として必要な一般的な知識、知能及び教養 ＜出題分野＞ 時事、社会・人文に関する一般知識 (「自然に関する 一般知識」の出題なし)、文章理解、判断・数的推理 及び資料解釈に関する能力
	専門試験 (択一式)	社会生活と健康、人体の構造と機能、食品と衛生、栄養 と健康、栄養の指導、給食の運営
第 2 次試験	作文試験	当日出題されるテーマについての文章による 表現力等について
	面接試験	主として人物についての個別面接

4 受験申込み

受付期間	令和 6 年 8 月 1 日 (木) 8 時 30 分～ 8 月 29 日 (木) 17 時 15 分
事前準備	○本人のメールアドレス ※「city.toon.lg.jp」のドメインから送付される電子メールが受信 できるよう設定してください。 ○受験票を印刷するためのプリンタ (コンビニエンスストアのプリン トサービス等も可) ○顔写真のデータ ※上半身、脱帽、正面向きで最近 6 か月以内に撮影したものが必要 です。 ※画像の縦横サイズは、4 : 3 程度で

申込み手順	① 東温市ホームページ内「えひめ電子申請システム」のページに接続します。 (https://apply.e-tumo.jp/city-toon-ehime-u/offer/offerList_initDisplay?) ② 受験申込みを行います。(利用者登録をしない場合でも申込みは可能です) 受験申込フォームに必要事項を入力してください。誤りや不備がないよう確認いただき、メールは、連絡の取れるアドレスを入力してください。本登録の際、顔写真データが必要となります。 ③ 申込みが完了すると「申込完了通知メール」が届きます。 整理番号とパスワードが届きますので、必ず控えておいてください。 申込完了通知メールが届かない場合は、申込みができていない可能性がありますので、総務課人事係までお問合せください。 ※ 申請内容に不備等がある場合は、電話やメールにて補正等をお願いする場合がありますので、メールは定期的にご確認ください。
申込みに係る提出書類	管理栄養士資格の写し(令和6年度末で取得見込みの方は、取得見込み証明書)を上記受付期間内必着で総務課人事係宛に送付してください。送付先は、「9 問合せ先」を参照してください。
第1次試験の受験方法	申込みの受付期間終了後、当市から受験案内、受験票の通知をしますので、受験日当日に案内通知、受験票をご持参の上、受験会場へお越しください。
その他	○ 登録に使用するメールアドレスは、パソコン又はスマートフォンのメールアドレスを使用してください。フリーメールでも可能です。ただし、メールの受信設定等により案内等のメールが届かない場合があります。この場合に受験できなかったときは、一切責任を負いませんのでご注意ください。 ○ インターネット申込みに係る通信費用は、受験者自身の負担となります。また、使用されるパソコンや通信回線上の障害等によるトラブルについては、一切責任を負いません。また、受付終了間際は、申込みが集中するおそれがありますので、余裕を持って手続きしてください。 ○ 受付開始時間から受付終了時間までは、24時間いつでも申込みができますが、システムの保守や点検、重大な障害その他やむを得ない理由が生じた場合は、事前の通知を行うことなく本システムを停止することがありますので、あらかじめご了承ください。なお、このことにより生じた申込みの遅延等についても責任を負いません。 ○ 第2次試験の日程や内容については、第1次試験合格者に別途通知させていただきます。

5 試験結果等について

次の4項目については、第1次試験は受験者全員に、第2次試験は不合格者のみに通知します。【項目】総合得点、受験者数、順位、合格最低点

6 合格から採用までについて

合格者は、採用候補者名簿に登載され、この中から任命権者が採用者を決定します。したがって、採用候補者名簿に登載された人が全て採用されるとは限りません。

この採用候補者名簿は、原則として令和7年4月1日以降の採用に対するもので名簿に登載された日から1年間有効です。

また、受験資格がない場合や、申込書等の記載事項に虚偽又は不正があることが判明した場合は、採用を取り消します。

なお、最終合格者には、指定する期日までに最終学校卒業証明書、成績証明書等の受験資格が満たされていることが確認できる書類や健康診断書等の提出を求めます。

7 採用後の身分及び処遇

給与は、東温市職員の給与に関する条例等の規定に基づき支給します。職歴がある場合は、一定の基準に基づき調整します。(短大卒(3年)初任給(現行) 191,887円)

諸手当は、東温市職員の給与に関する条例等に定める扶養手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当、住居手当等を該当者に支給します。

勤務時間は、原則として午前8時30分から午後5時15分まで(休憩1時間を含む。)の1日につき7時間45分、1週間につき38時間45分です。

ただし、職種、勤務場所等によって異なる場合があります。

8 その他

- (1) 申込内容に含まれる受験者の個人情報、採用試験以外の目的には一切使用いたしません。ただし、合格者の個人情報は、人事情報として使用します。
- (2) 台風接近や災害その他特別な事情により、やむを得ず試験日程や試験会場を変更する等のお知らせがある場合は、随時HPに掲載しますので、受験前に必ずご確認ください。
- (3) 受験手続等についてご不明な点がある場合は、土、日、祝日を除く午前8時30分から午後5時15分までの間に、「9 問合せ先」までご連絡ください。

9 問合せ先

〒791-0292 愛媛県東温市見奈良 530 番地 1

東温市役所 総務部 総務課 人事係

電話 089-964-4400 (内線 328)

E-mail soumka@city.toon.lg.jp