様式第2号（第7条関係）

**〔県市連携事業〕**

助　成　金申請額等内訳書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　分 | （フリガナ） | 生 年 月 日 | 現　住　所　等 |
| 氏　　　　　名 |
| 申　請　者 |  | 年　月　日 | 〒　　－  日中に連絡の取れる電話番号を記入してください。  連絡先：　　　（　　　） |
|  |
| 申請者の  配偶者等 |  | 年　月　日 | （申請者と異なる場合は記入）  〒　　－ |
| ※１ |
| 支給対象  児　　童 |  | 令和　年　月　日 | 母子健康手帳交付状況等 |
| ※２ | 交付市町村名：  交付番号：  交付日：令和　　年　月　日 |

（1）申請者等の状況

※１　同居の配偶者、単身赴任等で世帯を別にする配偶者、事実上の配偶者（事実婚の相手）又は

対象児童の認知者等を記入してください。該当がいない場合は、「なし」と記入してください。

※２　助成対象要件に該当する児童（令和６年４月１日以降に出生し、満１歳に満たない児童）を記入してください。多胎児の場合は、同一の分娩で出生した児童のうち１名のみを支給対象児童とすることができます。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 奨学金の名称 | 夫婦のうち  債務者又は  連帯債務者 | 対象期間中の返還状況（繰上返還含む） | |
| 返　還　日 | 返　還　額 |
|  |  | 令和　　年　　月　　日 | 円 |
|  |  | 令和　　年　　月　　日 | 円 |
|  |  | 令和　　年　　月　　日 | 円 |
|  |  | 令和　　年　　月　　日 | 円 |
|  |  | 令和　　年　　月　　日 | 円 |
|  |  | 令和　　年　　月　　日 | 円 |
|  |  | 令和　　年　　月　　日 | 円 |
|  |  | 令和　　年　　月　　日 | 円 |
|  |  | 令和　　年　　月　　日 | 円 |
| 合　計　金　額 | | | 円 |
| 上記金額の1,000円未満を切り捨てた額（Ａ） | | | 円 |
| 助成限度額（B） | | | ２００，０００円 |
| **助成金申請額**  **（上記（A）、（B）の少ない方の金額）** | | | **円** |

（2）奨学金の返還状況

※返還状況の記載欄が不足する場合や期間内に返還した奨学金が複数ある場合は、上記の必要事項が記載された資料（奨学金返還状況表）を提出してください。

**（裏面も記入してください）**

**（裏面）**

**〔県市連携事業〕**

○振込先口座

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名  ※いずれかに○ |  | | | | | | | | 本店  支店  支所 | | | | | | | | | | | | | |
| 預金種別  ※いずれかに○ | 普通・当座 | | | 口座番号  ※右詰めで記入 | | | | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| ※ゆうちょ銀行の場合のみ記入 | 記号番号 | １ |  | |  |  | ０ | － | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| フリガナ |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 口座名義人 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

※口座に誤りがないか確認するため、必ず通帳の表及び見開き１ページ目等の写しを添付してください。

※振込先は申請者又は申請者の配偶者等が名義人の口座とし、申請者本人以外の口座を希望される場合は、下の『委任状』欄を記入して下さい。

　（申請者本人の口座を希望する場合は記入不要です。）

委任状

東温から当方に支払われる、東温市出産世帯奨学金返還支援事業助成金の受領

に関する一切の件は、

　 　(振込先口座名義人住所)

（振込先口座名義人氏名）

　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　へ委任いたします。

　　 　令和　　年　　月　　日 　申請者氏名（自署）：

【提出が必要な書類】

※提出前に漏れがないか確認し、□にチェック（✓）してください。

□ 様式第1号及び様式第2号（奨学金の返還状況表）

□ 奨学金の貸与を証する書類の写し（奨学金の貸与機関が発行したもの）

□ 助成対象経費に係る奨学金の返還を証する書類の写し

（預金通帳又は領収書等の写し、貸与機関が発行する入金一覧表等）

□ 奨学金の返還計画の明細を確認することができる書類の写し（奨学金の貸与機関が発行したもの）

□ 35歳以下の夫婦のうち単身赴任等で市民でない場合は、その方の年齢が確認できるもの

□ 母子健康手帳

□ 振込先口座の通帳の表及び見開き１ページ目等の写し

※証明書、領収書等提出書類はＡ４サイズで提出してください。