

東温市教育委員会会計年度任用職員（外国語活動支援員）募集要項

- | | |
|-----------|--|
| 1 業 務 内 容 | 小学校 3 から 5 年生の英語の授業において、担当教諭と共に児童が英語に慣れ親しむ活動を支援する。担当教員と授業前の打合せを行う。 |
| 2 採用予定人数 | 1 人 |
| 3 応募条件等 | <ul style="list-style-type: none">・ 小学校英語教育に高い関心を持ち、児童と共に明るく活動できる方・ 英語が堪能である方・ 普通自動車運転免許を有し、私有車を使って小学校間を移動できる方 |
| 4 任用期間 | 採用日から令和 8 年 3 月 31 日まで
（採用後 1 ヶ月は、「条件付採用期間」となり、良好な成績で勤務した場合に正式採用となります。）
（勤務実績により、1 会計年度を超えて再度任用されることがあります。） |
| 5 報 酬 | 時給 1,950 円 |
| 6 勤務場所 | 東温市立小学校 |
| 7 勤務日 | 授業実施日（週 5 日） |
| 8 勤務時間 | 8 時から 16 時までの内 6 時間程度
※勤務時間は学校の指導計画によります。 |
| 9 休 日 | <ul style="list-style-type: none">・ 土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律（昭和 23 年法律第 178 号）に規定する休日並びに 1 月 2 日、1 月 3 日及び 12 月 29 日から 12 月 31 日までの日・ 学校の長期休業日（夏休み、冬休み、春休み） ※学校行事等の都合により変更となる場合があります。 |
| 10 健康保険等 | 健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険あり |
| 11 手 当 等 | <ul style="list-style-type: none">・ 期末勤勉手当及び通勤手当 本市規定に基づき支給・ 年次有給休暇 本市規定に基づき付与 |

- 12 そ の 他
- ・自動車通勤の場合、1 か月 2,000 円（軽自動車は 1,500 円）の駐車場代が必要です。
 - ・採用者は、健康診断書の提出が必要です。

13 採 用 試 験

- ・実施日時 日時は、相談の上決定
- ・場 所 東温市役所 会議室
- ・試験の内容 個人面接（簡単な英会話を実施予定）

14 応 募 資 格

- ・地方公務員法（昭和 25 年法第 261 号）第 16 条各号のいずれにも該当しない方
- ・東温市に納付すべき市税等に未納がない方

15 受験の手続き

- ・試験申込書（申込日から 3 か月以内に撮影した写真貼付）及び運転免許証の写し（表・裏）を持参又は郵送（簡易書留郵便）してください。
- ・郵送の場合は、封筒に「外国語活動支援員試験申込み」と朱書きしてください。
※試験申込書には、携帯電話など、確実に連絡の取れる連絡先を記入してください。

16 受 付 期 間

随時

※受付時間：月曜日から金曜日までの 8 時 30 分から 17 時 15 分まで
（祝日は除く。）

17 備 考

- ・試験申込書等提出書類について不備がある場合は、受付できませんのでご注意ください。
- ・試験申込書等提出書類に含まれる受験者の個人情報、採用試験以外の目的には一切使用いたしません。ただし、合格者の個人情報は、人事情報として使用します。
- ・この試験において提出された書類は、返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

18 提出先・問合せ先

〒791-0292 東温市見奈良 530 番地 1 東温市役所 4 階
東温市教育委員会 学校教育課 総務係 TEL 089-964-4420（内線 418）