

東温市事務事業評価シート 平成21年度実施事業対象

	015	3026	事務事業名	地域公共交通に関する事務		細事務事業名					公的関与	6
--	-----	------	-------	--------------	--	--------	--	--	--	--	------	---

PLAN

課名	まちづくり課		係名	都市計画係		電話番号	089-964-4412		メールアドレス	machidukuri@city.toon.ehime.jp		
事業区分	補助金・負担金・支援			事業運営方法	直営・補助等	実施計画	該当	事業期間	21年度	～	年度	<input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし
総合計画	政策目標	第5章 自然と調和する快適な都市基盤のまち			政策項目	5 道路・交通網の整備			主要施策	(5) 公共交通機関の利便性向上		
事業の対象	交通空白地域、交通弱者（高齢者や子ども等）					根拠法令	地域公共交通活性化・再生法					
事業の目的	最終的	東温市に合った地域公共交通体系の構築等により、市民の移動手段を確保します。				今年度	東温市に合った地域公共交通体系を構築するための計画を策定します。（東温市地域公共交通総合連携計画）					
活動内容		東温市の地域公共交通の現状を把握するために実態調査（アンケート等）を実施します。										
		東温市地域公共交通活性化協議会を主体として、地域公共交通の活性化に取り組んでいきます。										
成果指標	指標名		計算式又は指標設定理由			単位		平成20年度	平成21年度	平成22年度	最終目標	
	東温市地域公共交通活性化協議会の開催回数		協議会での議論をもとに地域公共交通の活性化に取り組むため。			回	目標	0	1	4	5	
							実績	0	1			
							目標					
							実績					
							目標					
実績												

DO

予算費目	会計	一般会計			費目名	土木			費			
直接事業費		平成	20	年度決算	平成	21	年度決算	平成	22	年度予算	備考	
	国・県支出金			0千円			0千円			0千円		
	地方債			0千円			0千円			0千円		
	その他特定財源			0千円			0千円			0千円		
	一般財源			0千円			60千円			340千円		
	計(A)			0千円			60千円			340千円		
人件費(B)	正職員工数・経費	0.000	人	0千円	1.000	人	7,554千円	1.000	人	7,538千円		
	臨時職員工数・経費	0.000	人	0千円	0.000	人	0千円	0.000	人	0千円		
全体事業費(A+B)				0千円			7,614千円			7,878千円		

CHECK・ACTION

一次評価者	都市計画係	総合評価点	A	必要性	4	有効性	4	達成度	2	効率性	4	今後の方向性	拡大・充実
項目	評価項目の説明（一次評価者のコメント）												
必要性	地域公共交通活性化・再生法に基づく協議会は市町村が主宰することとなっているため、市が主体的に取り組むことが必要と考えます。												
有効性	より有効性の高い施策となるよう、今年度、協議会を中心に計画を策定していきます。												
達成度	目標を達成するために必要となる計画を策定している段階です。												
効率性	より効率性の高い施策となるよう、今年度、協議会を中心に計画を策定していきます。												
当面の課題	今年度は、計画策定に向けて順調に進んでいます。												
改計画	市民、交通事業者、関係機関、市からなる協議会で活発な議論を行い、よりよい計画ができるように取り組んでいきます。												
二次評価者	まちづくり課長	総合評価点	A	必要性	4	有効性	4	達成度	2	効率性	4	今後の方向性	拡大・充実
二次評価での指摘事項		平成22年度、地域公共交通活性化協議会(法定協議会)により策定される「地域公共交通総合連携計画」が、東温市に合った地域公共交通体系等の構築となり、市民の移動手段を確保できる計画となることが重要です。											

東温市事務事業評価シート 平成21年度実施事業対象

	015	3027	事務事業名	土地区画整理事業に関する事務		細事務事業名	土地区画整理事業完了地区における維持管理に関する事務				公的関与	6
--	-----	------	-------	----------------	--	--------	----------------------------	--	--	--	------	---

PLAN

課 名	まちづくり課		係 名	都市計画係		電話番号	089-964-4412		メールアドレス	machidukuri@city.toon.ehime.jp		
事業区分	施設の維持管理			事業運営方法	全部委託	実施計画	非該当	事業期間	年度	～	年度	<input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし
総合計画	政策目標	第5章 自然と調和する快適な都市基盤のまち			政策項目	2 魅力ある市街地の整備			主要施策	(3)人と環境にやさしい市街地づくり		
事業の対象	土地区画整理事業の完了した野田地区					根拠法令						
事業の目的	最終的	土地区画整理によって構築された公共施設の良好な維持管理				今年度						
活動内容		土地区画整理によって構築された調整池、排水施設等の汚泥除去										
成果指標	指標名		計算式又は指標設定理由			単位		平成20年度	平成21年度	平成22年度	最終目標	
	排水施設の汚泥の除去率		除去した汚泥の量/蓄積汚泥の量			%	目標	100	100	100	100	
							実績	100	100			
							目標					
							実績					
							目標					
実績												

DO

予算費目	会計	一般会計			費目名	土木			費			
直接事業費		平成	20	年度決算	平成	21	年度決算	平成	22	年度予算	備 考	
	国・県支出金			0 千円			0 千円			0 千円		
	地方債			0 千円			0 千円			0 千円		
	その他特定財源			840 千円			958 千円			957 千円		
	一般財源			0 千円			0 千円			0 千円		
	計(A)			840 千円			864 千円			957 千円		
人件費(B)	正職員工数・経費	0.021	人	156 千円	0.021	人	159 千円	0.021	人	158 千円		
	臨時職員工数・経費	0.000	人	0 千円	0.000	人	0 千円	0.000	人	0 千円		
全体事業費(A + B)				996 千円			1,023 千円			1,115 千円		

CHECK・ACTION

一次評価者	都市計画係	総合評価点	A	必要性	4	有効性	4	達成度	3	効率性	4	今後の方向性	現状維持
項目	評 価 項 目 の 説 明 （一次評価者のコメント）												
必要性	土地区画整理事業によって構築された良好な住環境を維持していくために必要な事業です。												
有効性	土地区画整理事業実施地区において、住民の人力では管理しきれない施設については専門業者に委託し、機械による作業を行う方が有効です。												
達成度	市が専門業者に委託することで、安全で効率的な作業が達成されます。												
効率性	土地区画整理事業実施地区において、作業効率・安全性を考慮し施行主体である市が専門業者に委託する方が効率的です。												
当面の課題	汚泥の蓄積量が減少する方策を検討する必要があります。												
改 革 計 画	排水施設の定期的な点検を検討します。												
二次評価者	まちづくり課長	総合評価点	A	必要性	4	有効性	3	達成度	4	効率性	4	今後の方向性	方法改善
二次評価での指摘事項	公共下水道の整備により、汚泥の蓄積は年々減少していますが、地域で実施可能な部分については、地元管理ができるかどうかについての検討が必要です。 なお、道路側溝等他の係と連携して実施可能な業務については、見直しを行い事務の効率化を図ることも必要です。												

東温市事務事業評価シート 平成21年度実施事業対象

	015	3028	事務事業名	土地区画整理事業に関する事務			細事務事業名	土地区画整理事業の事業化に関する事務			公的関与	1
--	-----	------	-------	----------------	--	--	--------	--------------------	--	--	------	---

PLAN

課 名	まちづくり課		係 名	都市計画係		電話番号	089-964-4412		メールアドレス	machidukuri@city.toon.ehime.jp		
事業区分	経常的事務事業			事業運営方法	一部委託	実施計画	該当	事業期間	年度	～	年度	<input checked="" type="checkbox"/> 期間設定なし
総合計画	政策目標	第5章 自然と調和する快適な都市基盤のまち			政策項目	2 魅力ある市街地の整備			主要施策	(2)市街地の計画的整備		
事業の対象	目指す人口の規模や今後の住宅需要などを勘案し、市街地に相応しい適当な区域					根拠法令	都市計画法、土地区画整理法					
事業の目的	最終的	周辺の土地利用との調和に配慮し、土地区画整理事業により良好な市街地整備をします。				今年度	愛媛大学医学部西の志津川地区土地区画整理を具現化すること及び新しく旧川内地区での土地区画整理事業(北方地区・南方地区)の事業化を検討します。					
活動内容		志津川地区土地区画整理事業の推進										
成果指標	指標名		計算式又は指標設定理由			単位		平成20年度	平成21年度	平成22年度	最終目標	
	志津川地区土地区画整理事業同意率		土地所有者と借地権者の同意者数/土地所有者と借地権者の合計			%	目標	100	100	100	100	
							実績	80	90			
							目標			0	5	
							実績					
							目標					
実績												

DO

予算費目	会計	一般会計				費目名	土木				費	
直接事業費		平成	20	年度決算	平成	21	年度決算	平成	22	年度予算	備 考	
	国・県支出金			0 千円			0 千円			40,000 千円		
	地方債			0 千円			0 千円			45,000 千円		
	その他特定財源			0 千円			0 千円			0 千円		
	一般財源			872 千円			7 千円			15,000 千円		
	計(A)			872 千円			7 千円			100,000 千円		
人件費(B)	正職員工数・経費	3.000	人	22,302 千円	3.000	人	22,662 千円	3.000	人	22,614 千円		
	臨時職員工数・経費	0.000	人	0 千円	0.000	人	0 千円	0.000	人	0 千円		
全体事業費(A + B)				23,174 千円			22,669 千円			122,614 千円		

CHECK・ACTION

一次評価者	都市計画係	総合評価点	B	必要性	4	有効性	4	達成度	1	効率性	4	今後の方向性	拡大・充実
項目	評 価 項 目 の 説 明 (一次評価者のコメント)												
必要性	土地区画整理は市街地における都市基盤施設と宅地を一体的・総合的に整備するまちづくりの手法として必要です。												
有効性	土地区画整理では、土地の面積は従前地に比べ小さくなるものの道路、公園等の公共施設が整備され土地の利用価値が高まります。												
達成度	みんなが少しずつ協力し合うことで計画的で良好なまちづくりが可能となります。												
効率性	土地区画整理は換地手法により宅地の整備と公共用地の創出を行い多様な目的に応じた効率的なまちづくりを行うことができます。												
当面の課題	事業に対する住民の合意形成が必要です。												
改 革 計 画	土地区画整理の魅力を引き出す新しい取り組みが必要です。 まちづくりに関する講演会やワークショップの開催を計画していきます。												
二次評価者	まちづくり課長	総合評価点	B	必要性	4	有効性	4	達成度	1	効率性	4	今後の方向性	拡大・充実
二次評価での指摘事項		関係権利者の財産価値の増進を図る土地区画整理事業は、パワーと根気の必要な事業です。今後もより一層一致団結して合意形成に取り組み、より良いまちづくりに努めていくことが重要です。											