

No.	005	—	1001	事務事業名	川内支所施設維持管理事務	細事務事業名	川内支所施設維持管理事務	公的関与	1				
PLAN	課名	川内支所	係名	総務調整係	電話番号	089-966-2222	メールアドレス	kawauchi@city.toon.ehime.jp					
	事業区分	施設の維持管理		事業運営方法	全部委託	実施計画	非該当	事業期間	年度 ~ 年度 期間設定なし				
	総合計画	政策目標	第6章 みんなでつくる協働・自立のまち		政策項目	5 自立した自治体経営の推進		主要施策					
	事業の対象	川内支所への来庁者				根拠法令							
	事業の目的	最終的	安全快適に施設を利用できるよう維持管理し運営に取り組みます。			今年度							
	活動内容	①	清掃業務、庭木剪定、庁舎警備、電気設備、自動ドア、エレベーター保守点検委託業務等を行います。			④							
		②				⑤							
		③											
	成果指標	指標名		計算式又は指標設定理由		単位	平成 24 年度	平成 25 年度	平成 26 年度	最終目標			
				業務の性質上、指標設定になじまない。		目標							
				実績									
				目標									
				実績									
				目標									
DO	予算費目	会計	一般会計		費目名	総務		費					
	直接事業費		平成 24 年度決算	平成 25 年度決算	平成 26 年度予算	備考							
		国・県支出金	0 千円	0 千円	0 千円								
		地方債	0 千円	0 千円	0 千円								
		その他特定財源	0 千円	0 千円	0 千円								
		一般財源	2,253 千円	2,424 千円	2,694 千円								
	計(A)	2,253 千円	2,424 千円	2,694 千円									
	人件費(B)	正職員工数・経費	0.120 人	726 千円	0.120 人	731 千円	0.120 人	722 千円					
		臨時職員工数・経費	0.000 人	0 千円	0.000 人	0 千円	0.000 人	0 千円					
	全体事業費(A+B)		2,979 千円	3,155 千円	3,416 千円								
一次評価者	総務調整係	総合評価点	A	必要性	4	有効性	4	達成度	4	効率性	3	今後の方向性	拡大・充実
項目	評価項目の説明 (一次評価者のコメント)												
必要性	行政サービスの拠点施設としての公共施設の維持管理のため必要不可欠です。												
有効性	来庁者に安全・快適に施設を利用していただくとともに、地域住民の利便性を確保するためにも、地域行政のサービスの中核となる支所庁舎の維持管理は重要です。												
達成度	市民の利便性を考慮するとともに、支所機能を維持します。												
効率性	白黒コピー機兼FAX機とカラーコピー機を統合、長期継続契約により経費を節減しました。												
当面の課題	今後も引き続き見直しを実施し、経費の節減に努める必要があります。												
改革計画	川内支所庁舎機械警備業務(平成27年度に現契約が終了)について研究し経費の節減に努めます。												
二次評価者	#N/A	総合評価点	A	必要性	4	有効性	4	達成度	4	効率性	3	今後の方向性	拡大・充実
二次評価での指摘事項	市民のニーズに的確に対応し、行政サービスを充実させるため、今後も引き続き経費の節減に努める必要があります。												