

No.	007	—	1001	事務事業名	川内支所施設維持管理事務	細事務事業名		公的関与	2				
PLAN	課名	川内支所	係名	総務調整係	電話番号	089-966-2222	メールアドレス	kawauchi@city.toon.ehime.jp					
	事業区分	施設の維持管理		事業運営方法	全部委託	実施計画	該当	事業期間	16年度～年度 期間設定なし				
	総合計画	政策目標	第6章 みんなでつくる協働・自立のまち		政策項目	5 自立した自治体経営の推進		主要施策					
	事業の対象	川内支所への来庁者				根拠法令							
	事業の目的	最終的	市民が、安全・快適に施設を利用できるよう、維持管理運営に取り組みます。			今年度							
	活動内容	①	清掃業務、庭木剪定・消毒、施設警備、電気設備、空調機器、UPS設備、電話機、エレベーター、消防設備、自動ドア保守点検業務委託			④							
		②				⑤							
		③											
	成果指標	指標名		計算式又は指標設定理由		単位	平成 25 年度	平成 26 年度	平成 27 年度	最終目標			
				業務の性質上、指標設定になじまない		目標							
				実績									
				目標									
				実績									
				目標									
DO	予算費目	会計	一般会計		費目名	総務		費					
	直接事業費		平成 25 年度決算	平成 26 年度決算	平成 27 年度予算	備考							
		国・県支出金	0千円	0千円	0千円								
		地方債	0千円	0千円	0千円								
		その他特定財源	0千円	0千円	0千円								
		一般財源	2,424千円	2,455千円	2,526千円								
	計(A)	2,424千円	2,455千円	2,526千円									
	人件費(B)	正職員工数・経費	0.120人	731千円	0.120人	722千円	0.120人	723千円					
		臨時職員工数・経費	0.000人	0千円	0.000人	0千円	0.000人	0千円					
	全体事業費(A+B)		3,155千円	3,177千円	3,249千円								
一次評価者	総務調整係	総合評価点	A	必要性	4	有効性	4	達成度	4	効率性	3	今後の方向性	現状維持
項目	評価項目の説明 (一次評価者のコメント)												
必要性	行政サービスの拠点施設としての公共施設の維持管理のため必要不可欠です。												
有効性	民間等外部委託の実施により、効率的な管理と経費の節減が図れ、地域住民の利便性を確保して行くためにも、支所庁舎の維持管理は重要です。												
達成度	市民の利便性を考慮するとともに、支所機能を維持します。												
効率性	施設機械設備等の保守点検や、施設内外の管理と経費の節減を図ります。												
当面の課題	行政サービスの向上充実のため、支所機能を維持し、経費の節減に努める必要があります。												
改革計画	公平かつ適正で効率的な行政サービス機能を維持します。 川内支所庁舎機械警備業務について研究し経費の節減に努めます。												
二次評価者	川内支所長	総合評価点	A	必要性	4	有効性	4	達成度	3	効率性	3	今後の方向性	現状維持
二次評価での指摘事項	支所機能の維持は合併時の合意項目でもあり、サービス利用者数も安定的に推移していることから、今後も行政サービスの維持のために、施設の適正な維持管理を継続し、施設の長寿命化並びに低コスト化に努める必要があります。 また、川内地区の拠点施設としての利活用についても検討する必要があります。												