

|               |   |               |   |             |              |              |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
|---------------|---|---------------|---|-------------|--------------|--------------|--------------------------------------|----------------------------------|-------------------|------|---|--------|------|
| No.           | 028   | —             | 1001  | 事務事業名       | 愛媛プロスポーツ応援事業 | 細事務事業名       |                                      | 公的関与                             | 1                 |      |   |        |      |
| PLAN          | 課名  | 川内公民館         | 係名  | 公民館係        | 電話番号         | 089-964-1500 | メールアドレス                              | syogaigakusyu@city.toon.ehime.jp |                   |      |   |        |      |
|               | 事業区分  | ソフト事業         |   | 事業運営方法      | 直営           | 実施計画         | 非該当                                  | 事業期間                             | 年度 ~ 年度<br>期間設定なし |      |   |        |      |
|               | 総合計画  | 政策目標          | 第3章 心豊かに学びあう文化創造のまち   |             | 政策項目         | 5 生涯スポーツの振興  |                                      | 主要施策                             | (4) スポーツ活動の普及促進   |      |   |        |      |
|               | 事業の対象   | 市民            |   |             |              | 根拠法令         |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
|               | 事業の目的   | 最終的           | プロスポーツの地域密着型活動とこれを活用した地域活性化方策を推進するとともに、競技スポーツの振興を含めた地域の振興を図ります。 |             |              | 今年度          | プロスポーツの観戦・応援を通じて、市の特産品の販売や情報発信を行います。 |                                  |                   |      |   |        |      |
|               | 活動内容  | ①             | J2マッチシティ東温市の日応援事業(愛媛FC)   |             |              |              | ④                                    | 東温市応援デー応援事業(愛媛MP)                |                   |      |   |        |      |
|               |   | ②             | J2マッチエリア松山広域デー応援事業(愛媛FC)  |             |              |              | ⑤                                    |                                  |                   |      |   |        |      |
|               |   | ③             | 中予広域の日応援事業(愛媛MP)  |             |              |              |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
|               | 成果指標  | 指標名           |   | 計算式又は指標設定理由 |              | 単位           | 平成 26 年度                             | 平成 27 年度                         | 平成 28 年度          | 最終目標 |   |        |      |
|               |   | J 2 マッチシティ参加者 | 参加人数  | 人           | 目標           | 15,000       | 5,000                                | 5,000                            | 10,000            |      |   |        |      |
| 実績            |   |               |   |             | 3,865        | 1,894        |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
| J 2 マッチエリア参加者 |   | 参加人数          | 人   | 目標          | 15,000       | 7,000        | 10,000                               | 10,000                           |                   |      |   |        |      |
|               |   |               |   | 実績          | 4,209        | 3,291        |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
| 中予広域の日参加者     |   | 参加人数          | 人   | 目標          | 2,000        | 5,000        | 5,000                                | 5,000                            |                   |      |   |        |      |
|               | 実績  |               |   | 2,485       | 3,148        |              |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
| DO            | 予算費目  | 会計            | 一般会計  |             | 費目名          | 教育           |                                      |                                  | 費                 |      |   |        |      |
|               | 直接事業費   | 平成 26 年度決算    |   | 平成 27 年度決算  |              | 平成 28 年度予算   |                                      | 備考                               |                   |      |   |        |      |
|               |   | 国・県支出金        | 0 千円  | 0 千円        | 0 千円         |              |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
|               |   | 地方債           | 0 千円  | 0 千円        | 0 千円         |              |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
|               |   | その他特定財源       | 72 千円   | 62 千円       | 85 千円        |              |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
|               |   | 一般財源          | 259 千円  | 263 千円      | 218 千円       |              |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
|               |   | 計(A)          | 331 千円  | 325 千円      | 303 千円       |              |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
|               | 人件費(B)  | 正職員工数・経費      | 0.397 人   | 2,387 千円    | 0.397 人      | 2,391 千円     | 0.397 人                              | 2,368 千円                         |                   |      |   |        |      |
|               |   | 臨時職員工数・経費     | 0.000 人   | 0 千円        | 0.000 人      | 0 千円         | 0.000 人                              | 0 千円                             |                   |      |   |        |      |
|               | 全体事業費(A+B)  |               | 2,718 千円  |             | 2,716 千円     |              | 2,671 千円                             |                                  |                   |      |   |        |      |
| 一次評価者         | 公民館係  | 総合評価点         | C   | 必要性         | 1            | 有効性          | 2                                    | 達成度                              | 2                 | 効率性  | 4 | 今後の方向性 | 方法改善 |
| 項目            | 評価項目の説明 (一次評価者のコメント)  |               |   |             |              |              |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
| 必要性           | 愛媛FC並びに愛媛県民球団が企業努力すべきであると考えますが、市の冠試合を行えることによる地域貢献度は高く、当分の間実施する意義はあると考えます。                           |               |   |             |              |              |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
| 有効性           | 商工観光担当課と協力して東温市のアピール方法を考え、特産品や観光地の周知活動を行う必要があると考えます。  |               |   |             |              |              |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
| 達成度           | 入場者数が目標を下回っているため、多くの人に来てもらえるようなサポートが必要になると考えます。   |               |   |             |              |              |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
| 効率性           | 県プロスポーツ振興協議会の助成金は少なく、財政的に厳しいものがあるものの、事業を実施することにより、東温市の周知活動が行えております。                                 |               |   |             |              |              |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
| 当面の課題         | 観客動員数が減少しています。  |               |   |             |              |              |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
| 改革計画          | まだ県全体でプロスポーツが浸透していないと感じるところがあるので、試合会場以外の場で、各球団選手を招いてのスポーツ体験教室のようなプロスポーツ選手と触れ合える機会をさらに設ける必要があると考えます。 |               |   |             |              |              |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |
| 二次評価者         | 生涯学習課長  | 総合評価点         | C   | 必要性         | 4            | 有効性          | 2                                    | 達成度                              | 2                 | 効率性  | 4 | 今後の方向性 | 現状維持 |
| 二次評価での指摘事項    | 本市のイメージアップのため、今後も観光担当と連携を行い全国に向けた情報発信に努めてください。  |               |   |             |              |              |                                      |                                  |                   |      |   |        |      |

|            |   |                          |                                 |                     |            |              |         |                                   |                       |          |      |        |       |
|------------|---|--------------------------|---------------------------------|---------------------|------------|--------------|---------|-----------------------------------|-----------------------|----------|------|--------|-------|
| No.        | 028                                       | —                        | 1006                            | 事務事業名               | 川内公民館管理事業  | 細事務事業名       |         | 公的関与                              | 1                     |          |      |        |       |
| PLAN       | 課名  | 川内公民館                    | 係名                              | 公民館係                | 電話番号       | 089-966-4721 | メールアドレス | kawauchikoumin@city.toon.ehime.jp |                       |          |      |        |       |
|            | 事業区分                                      | 施設の維持管理                  |                                 | 事業運営方法              | 一部委託       | 実施計画         | 該当      | 事業期間                              | 年度 ~ 年度               |          |      |        |       |
|            | 総合計画                                      | 政策目標                     | 第3章 心豊かに学びあう文化創造のまち             |                     | 政策項目       | 1 生涯学習社会の確立  |         | 主要施策                              | (2)生涯学習関連施設の整備充実・機能強化 |          |      |        |       |
|            | 事業の対象                                     | 施設利用者                    |                                 |                     |            | 根拠法令         | 社会教育法   |                                   |                       |          |      |        |       |
|            | 事業の目的                                     | 最終的                      | 施設利用者が安全、快適に使用できるように、維持管理に努めます。 |                     |            |              | 今年度     |                                   |                       |          |      |        |       |
|            | 活動内容                                      | ①                        | 川内公民館施設管理業務                     |                     |            |              | ④       | 川内公民館備品管理業務                       |                       |          |      |        |       |
|            |   | ②                        | 川内公民館運営業務                       |                     |            |              | ⑤       | 川内公民館清掃業務                         |                       |          |      |        |       |
|            |   | ③                        | 川内公民館施設利用受付業務                   |                     |            |              |         |                                   |                       |          |      |        |       |
|            | 成果指標                                      | 指標名                      |                                 | 計算式又は指標設定理由         |            |              | 単位      | 平成 26 年度                          | 平成 27 年度              | 平成 28 年度 | 最終目標 |        |       |
|            |   | 学習・活動（趣味講座）をしている人の割合（成人） |                                 | 主催事業以外での利用者数／延べ利用者数 |            |              | %       | 目標 95                             | 95                    | 95       | 95   |        |       |
| 一日当りの利用者数  |   | 延べ利用者数／（開館日数×公民館数）       |                                 |                     | 人          | 目標 120       | 120     | 120                               | 120                   |          |      |        |       |
|            |   |                          |                                 |                     |            | 実績 94        | 94      |                                   |                       |          |      |        |       |
|            |   |                          |                                 |                     |            | 実績 79        | 81      |                                   |                       |          |      |        |       |
| DO         | 予算費目                                      | 会計                       | 一般会計                            |                     |            | 費目名          | 教育      |                                   |                       |          |      |        |       |
|            | 直接事業費                                     |                          | 平成 26 年度決算                      | 平成 27 年度決算          | 平成 28 年度予算 | 備考           |         |                                   |                       |          |      |        |       |
|            |   | 国・県支出金                   | 0 千円                            | 0 千円                | 0 千円       |              |         |                                   |                       |          |      |        |       |
|            |   | 地方債                      | 0 千円                            | 0 千円                | 0 千円       |              |         |                                   |                       |          |      |        |       |
|            |   | その他特定財源                  | 346 千円                          | 639 千円              | 422 千円     |              |         |                                   |                       |          |      |        |       |
|            |   | 一般財源                     | 13,580 千円                       | 13,287 千円           | 18,892 千円  |              |         |                                   |                       |          |      |        |       |
|            | 計(A)                                      | 13,926 千円                | 13,926 千円                       | 19,314 千円           |            |              |         |                                   |                       |          |      |        |       |
|            | 人件費(B)                                    | 正職員工数・経費                 | 1.002 人                         | 6,025 千円            | 1.002 人    | 6,034 千円     | 1.002 人 | 5,976 千円                          |                       |          |      |        |       |
|            |   | 臨時職員工数・経費                | 1.698 人                         | 3,299 千円            | 1.698 人    | 3,265 千円     | 1.698 人 | 3,272 千円                          |                       |          |      |        |       |
|            | 全体事業費(A+B)                                |                          | 23,250 千円                       | 23,225 千円           | 28,562 千円  |              |         |                                   |                       |          |      |        |       |
| 一次評価者      | 公民館係                                      | 総合評価点                    | B                               | 必要性                 | 4          | 有効性          | 4       | 達成度                               | 3                     | 効率性      | 2    | 今後の方向性 | 拡大・充実 |
| 項目         | 評価項目の説明（一次評価者のコメント）                       |                          |                                 |                     |            |              |         |                                   |                       |          |      |        |       |
| 必要性        | 生涯学習の拠点として必要不可欠です。                        |                          |                                 |                     |            |              |         |                                   |                       |          |      |        |       |
| 有効性        | 生涯学習推進において、施設管理は必要です。                     |                          |                                 |                     |            |              |         |                                   |                       |          |      |        |       |
| 達成度        | 活動の場として提供できています。                          |                          |                                 |                     |            |              |         |                                   |                       |          |      |        |       |
| 効率性        | 公民館の維持管理費コスト削減のため、最小限の人数で行っています。（図書館業務兼務） |                          |                                 |                     |            |              |         |                                   |                       |          |      |        |       |
| 当面の課題      | 老朽箇所の修繕を計画的に進める必要があります。                   |                          |                                 |                     |            |              |         |                                   |                       |          |      |        |       |
| 改 革 画      | 修繕計画を作成し、公民館の円滑な管理運営を図っていきたいと考えます。        |                          |                                 |                     |            |              |         |                                   |                       |          |      |        |       |
| 二次評価者      | 生涯学習課長                                    | 総合評価点                    | A                               | 必要性                 | 4          | 有効性          | 4       | 達成度                               | 3                     | 効率性      | 3    | 今後の方向性 | 現状維持  |
| 二次評価での指摘事項 | 今後も利用者が安心して利用できるよう施設設備の維持に努めてください。        |                          |                                 |                     |            |              |         |                                   |                       |          |      |        |       |

|            |  |           |   |             |            |              |           |                                   |                         |          |      |        |      |
|------------|--|-----------|---|-------------|------------|--------------|-----------|-----------------------------------|-------------------------|----------|------|--------|------|
| No.        | 028  | —         | 1011  | 事務事業名       | 公民館主催事業    | 細事務事業名       | さくら講座開催事務 | 公的関与                              | 1                       |          |      |        |      |
| PLAN       | 課名   | 川内公民館     | 係名  | 公民館係        | 電話番号       | 089-966-4721 | メールアドレス   | kawauchikoumin@city.toon.ehime.jp |                         |          |      |        |      |
|            | 事業区分   | ソフト事業     |   | 事業運営方法      | 直営         | 実施計画         | 該当        | 事業期間                              | 17年度～年度<br>期間設定なし       |          |      |        |      |
|            | 総合計画   | 政策目標      | 第3章 心豊かに学びあう文化創造のまち   |             | 政策項目       | 1 生涯学習社会の確立  |           | 主要施策                              | (5) 特色ある生涯学習プログラムの整備と提供 |          |      |        |      |
|            | 事業の対象  | 市民        |   |             |            | 根拠法令         |           |                                   |                         |          |      |        |      |
|            | 事業の目的  | 最終的       | 住民が生涯にわたって主体的に学んでいけるよう、学習ニーズに対応しながら、さまざまな場面において住民の学習を支援します。 |             |            |              | 今年度       |                                   |                         |          |      |        |      |
|            | 活動内容   | ①         | 郷土の文化財めぐり   |             |            |              | ④         | 親子体験教室                            |                         |          |      |        |      |
|            |  | ②         | 季節・行事に合わせた料理教室  |             |            |              | ⑤         |                                   |                         |          |      |        |      |
|            |  | ③         | 季節に合わせた手づくり工作   |             |            |              |           |                                   |                         |          |      |        |      |
|            | 成果指標   | 指標名       |   | 計算式又は指標設定理由 |            |              | 単位        | 平成 26 年度                          | 平成 27 年度                | 平成 28 年度 | 最終目標 |        |      |
|            |  | 講座参加者     |   | 参加者人数       |            |              | 人         | 目標<br>100                         | 100                     | 100      | 100  |        |      |
|            |  |           |   |             |            | 実績<br>68     | 63        |                                   |                         |          |      |        |      |
|            |  |           |   |             |            | 目標           |           |                                   |                         |          |      |        |      |
|            |  |           |   |             |            | 実績           |           |                                   |                         |          |      |        |      |
|            |  |           |   |             |            | 目標           |           |                                   |                         |          |      |        |      |
|            |  |           |   |             |            | 実績           |           |                                   |                         |          |      |        |      |
| DO         | 予算費目   | 会計        | 一般会計  |             |            | 費目名          | 教育        |                                   |                         |          |      |        |      |
|            | 直接事業費  |           | 平成 26 年度決算  | 平成 27 年度決算  | 平成 28 年度予算 | 備考           |           |                                   |                         |          |      |        |      |
|            |  | 国・県支出金    | 0 千円  | 0 千円        | 0 千円       |              |           |                                   |                         |          |      |        |      |
|            |  | 地方債       | 0 千円  | 0 千円        | 0 千円       |              |           |                                   |                         |          |      |        |      |
|            |  | その他特定財源   | 0 千円  | 0 千円        | 0 千円       |              |           |                                   |                         |          |      |        |      |
|            |  | 一般財源      | 55 千円   | 68 千円       | 124 千円     |              |           |                                   |                         |          |      |        |      |
|            | 計(A)   | 55 千円     | 68 千円   | 124 千円      |            |              |           |                                   |                         |          |      |        |      |
|            | 人件費(B)   | 正職員工数・経費  | 0.016 人   | 96 千円       | 0.016 人    | 96 千円        | 0.016 人   | 95 千円                             |                         |          |      |        |      |
|            |  | 臨時職員工数・経費 | 0.005 人   | 10 千円       | 0.005 人    | 10 千円        | 0.005 人   | 10 千円                             |                         |          |      |        |      |
|            | 全体事業費(A+B)   |           | 161 千円  | 174 千円      | 229 千円     |              |           |                                   |                         |          |      |        |      |
| 一次評価者      | 公民館係   | 総合評価点     | C   | 必要性         | 4          | 有効性          | 2         | 達成度                               | 3                       | 効率性      | 3    | 今後の方向性 | 方法改善 |
| 項目         | 評価項目の説明 (一次評価者のコメント)                                 |           |   |             |            |              |           |                                   |                         |          |      |        |      |
| 必要性        | 生涯学習の場を提供し、市民のニーズに即した講座の開設により、教養を高めていくことは必要です。       |           |   |             |            |              |           |                                   |                         |          |      |        |      |
| 有効性        | 住民ニーズを把握、他機関との連携を図ることによって、魅力ある学習プログラムを考え受講者の増加を図ります。 |           |   |             |            |              |           |                                   |                         |          |      |        |      |
| 達成度        | 実施した講座によっては定員割れする講座もあるため、講座内容の充実などを検討する必要があります。      |           |   |             |            |              |           |                                   |                         |          |      |        |      |
| 効率性        | 講師の経費については、講師料のほか最小の経費で実施しているため、これ以上の経費削減は見込めません。    |           |   |             |            |              |           |                                   |                         |          |      |        |      |
| 当面の課題      | 毎年固定的な講座だけでなく、必要に応じて多彩な講座を検討していく必要があります。             |           |   |             |            |              |           |                                   |                         |          |      |        |      |
| 改訂計画       | 講座受講生へのアンケート実施により、新規開講する講座が開拓できるよう努めます。              |           |   |             |            |              |           |                                   |                         |          |      |        |      |
| 二次評価者      | 生涯学習課長   | 総合評価点     | C   | 必要性         | 4          | 有効性          | 2         | 達成度                               | 3                       | 効率性      | 3    | 今後の方向性 | 方法改善 |
| 二次評価での指摘事項 | 新しい参加者を取り込むため、市民ニーズの把握により新しい講座を企画する必要があります。          |           |   |             |            |              |           |                                   |                         |          |      |        |      |

|            |  |           |   |             |            |              |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
|------------|--|-----------|---|-------------|------------|--------------|------------------------------|----------------------------------|-------------------|-------|---|--------|-------|
| No.        | 028  | —         | 1012  | 事務事業名       | 社会教育施設管理   | 細事務事業名       | 滑川野外活動研修施設管理                 | 公的関与                             | 6                 |       |   |        |       |
| PLAN       | 課名   | 川内公民館     | 係名  | 公民館係        | 電話番号       | 089-964-1500 | メールアドレス                      | syogaigakusyu@city.toon.ehime.jp |                   |       |   |        |       |
|            | 事業区分   | 施設の維持管理   |   | 事業運営方法      | 直営         | 実施計画         | 非該当                          | 事業期間                             | 年度 ~ 年度<br>期間設定なし |       |   |        |       |
|            | 総合計画   | 政策目標      | 第3章 心豊かに学びあう文化創造のまち   |             | 政策項目       | 3 青少年の健全育成   |                              | 主要施策                             | (2) 健全な社会環境づくりの推進 |       |   |        |       |
|            | 事業の対象  | 野外活動施設利用者 |   |             |            | 根拠法令         |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
|            | 事業の目的  | 最終的       | 青少年をはじめとする全利用者に対して、野外活動や自然体験学習の場を提供し、豊かな心を育むとともに、施設の維持管理を適切に行います。 |             |            | 今年度          | 青少年の社会性や協調性を養い、心身の健全育成を図ります。 |                                  |                   |       |   |        |       |
|            | 活動内容   | ①         | 施設の貸出   |             |            | ④            |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
|            |  | ②         | 施設の維持管理   |             |            | ⑤            |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
|            |  | ③         |   |             |            |              |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
|            | 成果指標   | 指標名       |   | 計算式又は指標設定理由 |            | 単位           | 平成 26 年度                     | 平成 27 年度                         | 平成 28 年度          | 最終目標  |   |        |       |
|            |  | 利用者数      | 利用者数  |             | 人          | 目標           | 940                          | 940                              | 940               | 1,500 |   |        |       |
|            |  |           |   | 実績          | 435        | 1,103        |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
|            |  |           |   |             | 目標         |              |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
|            |  |           |   |             | 実績         |              |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
|            |  |           |   |             | 目標         |              |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
|            |  |           |   |             | 実績         |              |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
| DO         | 予算費目   | 会計        | 一般会計  |             | 費目名        | 教育           |                              | 費                                |                   |       |   |        |       |
|            | 直接事業費  |           |   | 平成 26 年度決算  | 平成 27 年度決算 | 平成 28 年度予算   | 備考                           |                                  |                   |       |   |        |       |
|            |  | 国・県支出金    | 0 千円  |             | 0 千円       | 0 千円         |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
|            |  | 地方債       | 0 千円  |             | 0 千円       | 0 千円         |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
|            |  | その他特定財源   | 14 千円   |             | 2 千円       | 10 千円        |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
|            |  | 一般財源      | 365 千円  |             | 804 千円     | 739 千円       |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
|            | 計(A)   | 379 千円    |   | 806 千円      | 749 千円     |              |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
|            | 人件費(B)   | 正職員工数・経費  | 0.150 人   | 902 千円      | 0.150 人    | 903 千円       | 0.150 人                      | 895 千円                           |                   |       |   |        |       |
|            |  | 臨時職員工数・経費 | 0.000 人   | 0 千円        | 0.000 人    | 0 千円         | 0.000 人                      | 0 千円                             |                   |       |   |        |       |
|            | 全体事業費(A+B)   |           | 1,281 千円  |             | 1,709 千円   | 1,644 千円     |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
| 一次評価者      | 公民館係   | 総合評価点     | A   | 必要性         | 3          | 有効性          | 4                            | 達成度                              | 3                 | 効率性   | 4 | 今後の方向性 | 方法改善  |
| 項目         | 評価項目の説明 (一次評価者のコメント)   |           |   |             |            |              |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
| 必要性        | 青少年の健全な育成を図るため今後も必要な施設です。  |           |   |             |            |              |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
| 有効性        | 個人以外のグループの利用では、主に社会教育団体が利用しており、生涯学習の目的達成に貢献しています。  |           |   |             |            |              |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
| 達成度        | 利用者数は増加傾向にあります。  |           |   |             |            |              |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
| 効率性        | 地元への委託により常時良好な環境であることや、PR活動により学校等を含めた利用者が増加傾向にあることから、プログラムメニューの充実により利用者に適切な事業を提供する必要があります。 |           |   |             |            |              |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
| 当面の課題      | 宿泊体制整備により、利用促進を図ります。   |           |   |             |            |              |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
| 改革計画       | 旅館業法等の関係があるため、利用料の免除により社会教育関係団体の宿泊体制を整えます。   |           |   |             |            |              |                              |                                  |                   |       |   |        |       |
| 二次評価者      | 生涯学習課長   | 総合評価点     | A   | 必要性         | 3          | 有効性          | 4                            | 達成度                              | 4                 | 効率性   | 4 | 今後の方向性 | 拡大・充実 |
| 二次評価での指摘事項 | 宿泊体制の整備について、適切に検討を進めてください。   |           |   |             |            |              |                              |                                  |                   |       |   |        |       |