

No.	031	—	1002	事務事業名	学校給食事業		細事務事業名	学校給食に関する事務		公的関与	1		
PLAN	課名	学校給食センター		係名	学校給食センター係		電話番号	089-966-6322		メールアドレス	kyusyoku@city.toon.ehime.jp		
	事業区分	経常的事務事業		事業運営方法	直営		実施計画	該当	事業期間	年度 ~ 年度			
	総合計画	政策目標	第4章 心豊かに学びあう文化創造のまち		政策項目	1 学校教育の充実		主要施策	(7) 学校給食の充実と食育の推進				
	事業の対象	幼・小・中の園児・児童・生徒					根拠法令	学校給食法・東温市学校給食センター設置条例					
	事業の目的	最終的	子どもたちが食についての正しい知識や食習慣を身に付け、心身ともに健全な成長を促す、重要な意義と役割を担っていきます。				今年度	子どもたちが食についての正しい知識や食習慣を身に付けるための献立や、食育の指導を行ないます。					
	活動内容	①	給食の安全管理				④	給食物資納品・検収					
		②	献立作成				⑤						
		③	給食物資発注										
	成果指標	指標名		計算式又は指標設定理由			単位	平成 27 年度	平成 28 年度	平成 29 年度	最終目標		
		学校給食における地場産物の使用割合（週間統計数値）		センター使用総食材数分のセンター使用愛媛県産食材数×100			%	目標 60	60	60	60		
学校給食における地場産物の使用割合（週間統計数値）		センター使用総食材数分のセンター使用東温市産食材数×100			%	目標 30	30						
						実績 64	63						
						実績 27	35						
DO	予算費目	会計	一般会計			費目名	教育			費			
	直接事業費		平成 27 年度決算	平成 28 年度決算	平成 29 年度予算	備考							
		国・県支出金	0 千円	0 千円	0 千円								
		地方債	0 千円	0 千円	0 千円								
		その他特定財源	0 千円	0 千円	0 千円								
		一般財源	58,247 千円	58,981 千円	61,766 千円								
	計(A)	58,247 千円	58,981 千円	61,766 千円									
	人件費(B)	正職員工数・経費	1.050 人	6,323 千円	1.050 人	6,262 千円	1.050 人	6,313 千円					
		臨時職員工数・経費	0.943 人	1,813 千円	0.943 人	1,817 千円	0.943 人	1,861 千円					
	全体事業費(A+B)		66,383 千円	67,060 千円	69,940 千円								
一次評価者	学校給食センター係	総合評価点	A	必要性	4	有効性	4	達成度	3	効率性	4	今後の方向性	現状維持
項目	評価項目の説明（一次評価者のコメント）												
必要性	児童・生徒の心身の健全な発育のために必要な事業です。												
有効性	栄養面はもちろん、食育の面でも給食の果たす役割は非常に大きいと考えます。												
達成度	地場産食材使用のための組織作りを行っています。今年度は目標率に達してはませんが、野菜以外にも東温市産の「小麦粉・こんにゃく・ごま」などの食材を使用しています。												
効率性	効率性だけを追求していく事業ではありませんが、コスト削減の余地については、考えていかなければならないと思います。												
当面の課題	地元産食材の使用を促進し、さくら市場給食部会を通して地産地消に努めていますが、これ以上の増加は難しいと思われます。												
改革計画	月1回行っている給食部会では、野菜の計画的な作付け等をお願いしています。また、東温市産の米粉を使った米粉パンや特産品の裸麦やいちごなどの給食利用を行っています。												
二次評価者	学校給食センター所長	総合評価点	A	必要性	4	有効性	4	達成度	3	効率性	4	今後の方向性	現状維持
二次評価での指摘事項	今後も地場産給食の推進を図り、安心して安全な給食の提供と、継続した食育の指導が必要です。												

No.	031	—	1003	事務事業名	学校給食センター施設管理業務	細事務事業名	委託・点検・支払い事務	公的関与	1				
PLAN	課名	学校給食センター	係名	学校給食センター係	電話番号	089-966-6322	メールアドレス	kyusyoku@city.toon.ehime.jp					
	事業区分	施設の維持管理		事業運営方法	直営	実施計画	非該当	事業期間	年度 ~ 年度				
	総合計画	政策目標	第4章 心豊かに学びあう文化創造のまち		政策項目	1 学校教育の充実		主要施策	(7) 学校給食の充実と食育の推進				
	事業の対象	学校給食センターの施設				根拠法令	学校給食法・東温市学校給食センター設置条例						
	事業の目的	最終的	給食センターを安全・快適に運用できるよう維持管理に努めます。			今年度	給食センターを安全・快適に運用できるよう維持管理に努めます。						
	活動内容	①	施設管理、消耗品管理、備品管理、清掃業務、保守点検等を行います。			④							
		②				⑤							
		③											
	成果指標	指標名		計算式又は指標設定理由		単位	平成 27 年度	平成 28 年度	平成 29 年度	最終目標			
				業務の性質上、指標設定になじまない。		%	目標						
					実績								
					目標								
					実績								
DO	予算費目	会計	一般会計		費目名	教育			費				
	直接事業費		平成 27 年度決算	平成 28 年度決算	平成 29 年度予算	備考							
		国・県支出金	0 千円	0 千円	0 千円								
		地方債	0 千円	0 千円	0 千円								
		その他特定財源	0 千円	0 千円	0 千円								
		一般財源	16,753 千円	17,366 千円	17,187 千円								
	計(A)	16,753 千円	17,366 千円	17,187 千円									
	人件費(B)	正職員工数・経費	0.752 人	4,529 千円	0.752 人	4,485 千円	0.752 人	4,521 千円					
		臨時職員工数・経費	0.030 人	58 千円	0.030 人	58 千円	0.030 人	59 千円					
	全体事業費(A+B)		21,339 千円	21,909 千円	21,767 千円								
一次評価者	学校給食センター係	総合評価点	A	必要性	4	有効性	4	達成度	3	効率性	4	今後の方向性	現状維持
項目	評価項目の説明 (一次評価者のコメント)												
必要性	安全・安心な学校給食の充実を図るために、施設設備の管理は徹底して行う必要があります。												
有効性	給食センターを維持していくためには、継続して行う必要があります。												
達成度	管理点検等はこまめに、衛生管理は常に改善を加えながら行っています。												
効率性	長期継続契約や総務課一括契約等により、経費の節減を行っています。												
当面の課題	11年目をむかえて、施設設備等の故障が多くなっています。												
改訂計画	適正な保守を行い、設備機器の効果的な修繕等を行います。												
二次評価者	学校給食センター所長	総合評価点	A	必要性	4	有効性	4	達成度	3	効率性	4	今後の方向性	現状維持
二次評価での指摘事項	施設の故障や修繕等が目立つため、適正な維持管理を進めていく必要があります。												