

|            |  |                                      |                                  |                         |             |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
|------------|--|--------------------------------------|----------------------------------|-------------------------|-------------|--------------|--|--------------------------------|-------------------|------|---|--------|-------|
| No.        | 022  | —                                    | 2077                             | 事務事業名                   | 外国語指導助手派遣事業 | 細事務事業名       |  | 公的関与                           | 2                 |      |   |        |       |
| PLAN       | 課名   | 学校教育課                                | 係名                               | 学事係                     | 電話番号        | 089-964-4420 | メールアドレス  | gakkokyoiku@city.toon.ehime.jp |                   |      |   |        |       |
|            | 事業区分   | ソフト事業                                |                                  | 事業運営方法                  | 一部委託        | 実施計画         | 非該当  | 事業期間                           | 平成 6 年度 ~ 期限設定なし  |      |   |        |       |
|            | 総合計画   | 政策目標                                 | 第4章 心豊かに学びあう文化創造のまち              |                         | 政策項目        | 1 学校教育の充実    |  | 主要施策                           | (3)確かな学力を育てる教育の推進 |      |   |        |       |
|            | 事業の対象  | 主に中学校における外国語科の授業補助、小学校における外国語活動の授業補助 |                                  |                         |             | 根拠法令         |  |                                |                   |      |   |        |       |
|            | 事業の目的  | 最終的                                  | 外国語教育の充実及び国際交流の発展を図ることを目的としています。 |                         |             | 今年度          | 重信中学校には民間企業から派遣されている外国語指導助手、川内中学校には市が直接任用した外国語指導助手を各1名配置し、小学校6年生及び中学生の授業補助を行っています。 |                                |                   |      |   |        |       |
|            | 活動内容   | ①                                    | 小中学校における外国語授業の補助を行います。           |                         |             | ④            | 英語弁論大会等の運営協力を行います。   |                                |                   |      |   |        |       |
|            |  | ②                                    | 外国語教材作成の補助を行います。                 |                         |             | ⑤            |  |                                |                   |      |   |        |       |
|            |  | ③                                    | 教員に対する現職研修の補助に従事します。             |                         |             |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
|            | 成果指標   | 指標名                                  |                                  | 計算式又は指標設定理由             |             | 単位           | 平成 30 年度   | 令和 元 年度                        | 令和 2 年度           | 最終目標 |   |        |       |
|            |  |                                      |                                  | 業務の性格上、指標設定になじまないと考えます。 |             | 目標           |  |                                |                   |      |   |        |       |
|            |  |                                      |                                  | 実績                      |             |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
|            |  |                                      |                                  | 目標                      |             |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
|            |  |                                      |                                  | 実績                      |             |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
|            |  |                                      |                                  | 目標                      |             |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
| ODO        | 予算費目   | 会計                                   | 一般会計                             |                         | 費目名         | 教育           |  |                                | 費                 |      |   |        |       |
|            | 直接事業費  |                                      | 平成 30 年度決算                       | 令和 元 年度決算               | 令和 2 年度予算   | 備考           |  |                                |                   |      |   |        |       |
|            |  | 国・県支出金                               | 0 千円                             | 0 千円                    | 0 千円        |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
|            |  | 地方債                                  | 0 千円                             | 0 千円                    | 0 千円        |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
|            |  | その他特定財源                              | 0 千円                             | 0 千円                    | 0 千円        |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
|            |  | 一般財源                                 | 8,922 千円                         | 9,400 千円                | 9,974 千円    |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
|            | 計(A)   | 8,922 千円                             | 9,400 千円                         | 9,974 千円                |             |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
|            | 人件費(B)   | 正職員工数・経費                             | 0.010 人                          | 61 千円                   | 0.010 人     | 62 千円        | 0.010 人  | 62 千円                          |                   |      |   |        |       |
| 臨時職員工数・経費  |  | 0.000 人                              | 0 千円                             | 0.000 人                 | 0 千円        | 0.000 人      | 0 千円   |                                |                   |      |   |        |       |
| 全体事業費(A+B) |  | 8,983 千円                             | 9,462 千円                         | 10,036 千円               |             |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
| 一次評価者      | 学事係  | 総合評価点                                | A                                | 必要性                     | 4           | 有効性          | 4  | 達成度                            | 3                 | 効率性  | 4 | 今後の方向性 | 現状維持  |
| 項目         | 評価項目の説明 (一次評価者のコメント)   |                                      |                                  |                         |             |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
| 必要性        | 令和2年度からの外国語活動の授業時間数増加に伴い、外国語指導助手配置の必要性は更に高まると考えます。                       |                                      |                                  |                         |             |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
| 有効性        | 外国語指導助手が授業の補助に入ることにより、児童生徒の外国語及び異文化に対する関心が高まり、コミュニケーション能力向上に寄与すると考えます。   |                                      |                                  |                         |             |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
| 達成度        | 外国語指導助手が授業の補助に入ることにより、児童生徒の外国語活動の充実及び国際理解への関心が図れていると考えます。                |                                      |                                  |                         |             |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
| 効率性        | 市による直接任用及び民間企業の委託契約の双方による事業を実施していますが、効率よく実施できていると考えます。                   |                                      |                                  |                         |             |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
| 当面の課題      | 今後の市の直接任用及び外部企業の派遣について、研究が必要です。  |                                      |                                  |                         |             |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
| 改 革 計 画    | 市の直接任用及び外部企業の派遣、両者の利点・欠点について整理し、今後の雇用方法について検討する。                         |                                      |                                  |                         |             |              |  |                                |                   |      |   |        |       |
| 二次評価者      | 学校教育課長   | 総合評価点                                | A                                | 必要性                     | 4           | 有効性          | 4  | 達成度                            | 3                 | 効率性  | 3 | 今後の方向性 | 民間委託等 |
| 二次評価での指摘事項 | 新学習指導要領に沿った効果的な外国語指導助手の派遣が必要です。直接任用により派遣しているALTについても、民間委託等への研究・検討が望まれます。 |                                      |                                  |                         |             |              |  |                                |                   |      |   |        |       |