

令和7年度 東温市会計年度任用職員 募集要項

令和7年2月3日
東温市長 加藤 章

令和7年4月1日から任用する東温市会計年度任用職員を次のとおり募集します。
任用期間は、4月1日から翌年3月31日までの1年間です。

記

1 会計年度任用職員とは

地方公務員法第22条の2第1項の規定に基づいて任用される一般職非常勤職員です。
採用後1ヶ月は、「条件付採用期間」となり、良好な成績で勤務した場合に正式採用となります。

2 応募資格

- (1) 地方公務員法第16条各号のいずれにも該当しない者
 - ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - イ 東温市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ウ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあって、地方公務員法第60条から第63条までに規定する罪を犯し、刑に処せられた者
 - エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
- (2) 別紙「令和7年度会計年度任用職員追加募集職種一覧」（以下「募集職種一覧」という。）に記載する職種の応募要件がある場合は、当該応募要件を満たすこと。
- (3) 東温市に納付すべき市税等に未納がない者

3 募集職種、勤務条件、福利厚生等

- (1) 募集職種、勤務条件 募集職種一覧をご覧ください。
- (2) 福利厚生等
 - ア 社会保険等 職種によって異なります。募集職種一覧をご覧ください。
 - イ 通勤手当・賞与 規則等に基づき支給
 - ウ 年次有給休暇 規則等に基づき支給

4 申込方法

- (1) 申込期間 令和7年2月3日（月）から2月17日（月）まで
午前8時30分から午後5時15分まで（土、日、祝日を除く）

- (2) 提出書類 令和7年度東温市会計年度任用職員申込書（顔写真貼付のもの）、資格等が必要な職種については資格者証等の写し（A4 サイズでお願いします。）
※用紙は、HP からダウンロードするか、又は東温市役所 3 階総務課へ取りに来てください。
- (3) 提出方法 必要な全ての提出書類を、持参又は郵送にて提出してください。ただし、郵送の場合は2月17日（月）必着とします。簡易書留郵便等、確実な方法を利用してください。
- (4) 申 込 先 下記申込及び問合せ先に提出願います。

5 採用試験

- (1) 日 時 令和7年2月下旬
※職種により試験日が異なる場合があります。
※日程は、個別に連絡します。
※当日、インフルエンザ等により試験を受けることができなかった場合、試験の予備日等はありませんので、予めご了承ください。
- (2) 場 所 東温市役所他
- (3) 試験内容 作文及び個人面接
※ただし、日給職又は時給職は、個人面接のみ実施します。
- (4) 合格発表 令和7年3月上旬
※試験結果（可否）は受験者全員に文書にて通知します。

6 合格から採用まで

- (1) 試験の結果、合格者は、令和8年3月31日までを登録期間とする東温市会計年度任用職員候補者名簿（以下「候補者名簿」という。）に登録されます。
- (2) 候補者名簿に登録された人のうち、当該募集職種の成績上位の人から採用を行います。
- (3) 候補者名簿に登録されても、必ずしも採用されるとは限りません。また、業務の必要に応じて採用を行うため、採用時期、任用期間等が異なる場合があります。
- (4) 地方公務員法の規定に基づき、採用時は全て条件付き採用となり、採用後1か月を良好な成績で勤務したときに東温市会計年度任用職員として正式採用されます。
- (5) 応募資格がないことが明らかになった場合は、採用が取り消されます。

7 個人情報の取扱いについて

令和7年度東温市会計年度任用職員申込書に記載された個人情報については、会計年度任用職員に係る採用の手続きに必要な範囲内で利用します。

なお、この試験において提出された書類は、特段の申し出がない限り返却いたしませんので、その旨ご了承ください。

8 その他

- (1) 本試験の内容は、市のホームページでお知らせしています。試験に関して内容の変更やお知らせがある場合は、随時掲載いたしますので、受験前に必ずご確認ください。

9 申込及び問合せ先

〒791-0292 愛媛県東温市見奈良 530 番地 1

東温市役所 総務部 総務課 人事係

TEL : 089-964-4400 (内線 349)